

Vedtægter for METAsundhed Danmark

§ 1. Foreningens navn er METAsundhed Danmark. Foreningen har hjemsted i Aalborg. Foreningen er stiftet den 10. januar 2019. Foreningens hjemmesideadresse er www.metasundheddanmark.org.

Formål

§ 2. Foreningens formål er

Stk. 1. At sikre og udvikle kvaliteten af METAsundhedspraksis i Danmark.

Stk. 2. At fremme uddannelse og forskning inden for METAsundhed.

Stk. 3. At udbrede kendskabet til METAsundhed i befolkningen.

Stk. 4. At fremme kontakt og erfaringsudveksling mellem foreningens medlemmer samt med foreninger og organisationer, der arbejder med METAsundhed i såvel offentlig som privat regi og i såvel indland som udland.

Stk. 5. At sikre og udvikle kvaliteten af METAsundhedsuddannelser.

Medlemskab

§ 3. Som medlemmer med stemmeret og valgbarhed optages personer, der som minimum har gennemgået et grundkursus i METAsundhed.

- a. Ovenstående METAsundhedskursus skal være gennemført hos en METAsundhedsunderviser, der af METAsundhed Danmark er certificeret til at undervise på det pågældende niveau.*

Stk. 2. Anmodning om optagelse skal ske elektronisk til certificeringsudvalget.

Stk. 3. Det er tilladt medlemmer at præsentere sig som medlemmer af METAsundhed Danmark.

Stk. 4. Medlemmer er forpligtede til at kende og overholde foreningens etiske regler.

Generalforsamlingen

§ 4. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Den ordinære generalforsamling afholdes en gang årligt

Stk. 3. Bestyrelsen indkalder til den ordinære generalforsamling med mindst 30 dages varsel. Med indkaldelsen følger en foreløbig dagsorden, det reviderede regnskab og formandens skriftlige beretning samt opfordring til at indsende forslag til foreningens formand senest en uge efter udsendelse af indkaldelsen.

Stk. 4. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde mindst følgende punkter:

- 1. Valg af dirigent. Denne kan ikke samtidig være et bestyrelsesmedlem.*
- 2. Valg af referent.*
- 3. Formandens beretning.*

4. *Godkendelse af revideret regnskab for det forgangne regnskabsår.*
5. *Godkendelse af foreningens budget for indeværende regnskabsår samt fastsættelse af kontingent.*
6. *Valg af*
 - a. *Formand*
 - b. *Kasserer og suppleant*
 - c. *Udvalgsansvarlige*
 - d. *Intern revisor og suppleant (må ikke være et bestyrelsesmedlem)*
 - e. *Ekstern revisor (ikke medlem af foreningen)*
7. *Forslag fra bestyrelsen eller medlemmerne*
8. *Eventuelt.*

Stk. 5. Fremmødte medlemmer er stemmeberettigede.

Stk. 6. En ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med mindst 14 dages varsel, når bestyrelsen finder det nødvendigt, når foreningens interne eller eksterne revisor kræver det eller når mindst 25 % af foreningens stemmeberettigede medlemmer anmoder herom.

Bestyrelsen

§ 5. Bestyrelsen forestår foreningens daglige ledelse i overensstemmelse med foreningens gældende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 2. Bestyrelsen vælges på den ordinære generalforsamling og består af formanden, kassereren og de udvalgsansvarlige.

- a. *Den ansvarlige for etisk udvalg er ikke medlem af bestyrelsen.*

Stk. 3. Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter den ordinære generalforsamling og vælger næstformanden.

Stk. 4. De enkelte udvalg vælger suppleant til den udvalgsansvarlige. Denne skal godkendes af bestyrelsen.

Stk. 5. Bestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden.

Stk. 6. Bestyrelsesmedlemmer er forpligtede til at overholde bestyrelsens forretningsorden.

Stk. 7. Nære relationer eller samboende kan ikke sidde i bestyrelsen samtidigt.

Stk. 8. Bestyrelsen godkender de enkelte udvalgs handlingsplaner og budget.

Vedtægtsændringer

§ 6. Forslag om ændring af foreningens vedtægter skal indsendes til formanden senest en uge efter indkaldelse til den ordinære generalforsamling.

Stk. 2. Gennemførelse af en vedtægtsændring kræver, at mere end 50 % af de fremmødte stemmer for ændringen. Man betragtes som fremmødt, hvis man er til stede fysisk eller online.

Stk. 3. Hvis bestyrelsen finder, at en vedtægtsændring er påkrævet og ikke kan vente til den ordinære generalforsamling, kan den indkalde til en ekstraordinær generalforsamling med mindst 14 dages varsel. Også her kræver gennemførelse af ændringen, at mere end 50 % af de fremmødte stemmer for. Man betragtes som fremmødt, hvis man er til stede fysisk eller online.

Optagelsesudvalget

§ 7. Ansøgning om optagelse som medlem i foreningen behandles af et optagelsesudvalg under certificeringsudvalget bestående af minimum 3 medlemmer. Den ansvarlige for certificeringsudvalget er selvskrevet medlem og vælges på den ordinære generalforsamling samt indstiller de to andre medlemmer. Disse skal godkendes af bestyrelsen.

Stk. 2. Svar på en ansøgning om optagelse skal meddeles ansøgeren skriftligt senest 2 måneder efter, at dennes ansøgning er modtaget af foreningen.

Stk. 3. Et svar med afslag på optagelse i foreningen skal indeholde en begrundelse samt anvisning på, hvordan senere optagelse eventuelt kan opnås.

Stk. 4. Optagelsesudvalget skal i tvivlstilfælde drøfte eventuelle afslag på optagelse med bestyrelsen.

Brug af foreningens logo

§ 8. Logoet og de farver, der indgår heri, er foreningens og skal altid benyttes som et samlet hele.

Stk. 2. Logoet bruges på foreningens hjemmeside og i breve og i e-mailsignaturer.

Stk. 3. Foreningens medlemmer må bruge logoet.

Kontingent

§ 9. Kontingentet fastsættes af bestyrelsen og godkendes på den ordinære generalforsamling. Kvittering for betalt kontingent er gyldigt medlemsbevis.

Stk. 2. Kontingentet betales en gang årligt.

Budget og regnskab

§ 10. Foreningens regnskabsår løber fra den 1. juli til den 30. juni. Første regnskabsår løber fra stiftelsen til den 30. juni 2020.

Stk. 2. Foreningens budget for indeværende regnskabsår fremlægges til godkendelse på den ordinære generalforsamling.

Stk. 3. Foreningens årsregnskab revideres af en ekstern generalforsamlingsvalgt revisor og aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik. Bestyrelsen såvel som intern og ekstern revisor har til enhver tid ret til adgang til foreningens samlede regnskabsmateriale.

Stk. 4. Det reviderede regnskab med revisionspåtegning skal afleveres til formanden senest en måned før den ordinære generalforsamling.

Økonomi

§ 11. Foreningens midler anbringes i et eller flere anerkendte pengeinstitutter.

Tegning og hæftelse

§ 12. Foreningen tegnes af formanden og/eller næstformanden og/eller kassereren i forening med et andet bestyrelsesmedlem.

Udmeldelse

§ 13. Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til kassereren senest en måned før næste kontingentbetaling. Kontingent tilbagebetales ikke ved udmeldelse.

Tab af medlemsrettigheder

§ 14. Et medlem, som bryder foreningens etiske regler eller som på anden måde modarbejder foreningens formål, kan ekskluderes af foreningen.

Stk. 2. Afgørelsen træffes af etisk udvalg. Afgørelsen skal meddeles skriftligt til det pågældende medlem og indeholde en begrundelse.

Stk. 3. Udvalgets afgørelse skal desuden indbringes for bestyrelsen.

Stk. 4. Medlemmet kan klage til bestyrelsen over udvalgets afgørelse.

Stk. 5. Hvis bestyrelsen fastholder udvalgets afgørelse, kan den indbringes for den nærmest følgende generalforsamling, hvis afgørelse er endelig.

Opløsning

§ 15. Beslutning om opløsning af foreningen foretages på en generalforsamling og kræver et stemmeflertal på mindst 2/3 af de fremmødte. Man betragtes som fremmødt, hvis man er til stede fysisk eller online.

Således vedtaget på stiftende generalforsamling

Den 10/1 – 19